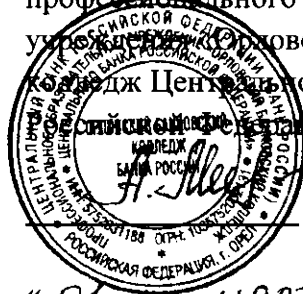


ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОРЛОВСКИЙ БАНКОВСКИЙ
КОЛЛЕДЖ ЦЕНТРАЛЬНОГО БАНКА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор
профессионального образовательного
учреждения «Орловский банковский
колледж Центрального банка
Российской Федерации»



А.В. Мельников

ПОРЯДОК

«01» марта 2017 № 01-10/57

г. Орел

«01» марта 2017 г.

*зачета результатов освоения
обучающимися учебных предметов,
курсов, дисциплин (модулей), практик,
дополнительных образовательных
программ в других организациях,
осуществляющих образовательную
деятельность*

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок регламентирует зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящий Порядок о зачете результатов освоения обучающимся учебных предметов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее Порядок), разработан в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 837 «Об утверждении Федерального образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом профессионального образовательного учреждения «Орловский банковский колледж Центрального банка Российской Федерации»;
- Локальными нормативными актами профессионального образовательного учреждения «Орловский банковский колледж Центрального банка Российской Федерации».

1.3. Под зачетом понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

1.4. Зачет проводится для обучающихся:

- переведенных для продолжения обучения из других организаций, реализующих образовательные программы СПО;
- восстановившихся для продолжения обучения из других организаций, реализующих образовательные программы СПО.

1.5. Наряду с освоенными учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями), практиками, дополнительными профессиональными программами в другой организации, обучающийся должен осваивать образовательную программу СПО, реализуемую в Банковском колледже.

1.6. Обучающемуся могут быть зачтены результаты освоения следующих образовательных программ: среднего общего образования; среднего профессионального образования; дополнительного профессионального образования.

2. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

2.1. Зачет проводится по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.2 К заявлению о зачете прилагается справка другой организации, заверенная подписью руководителя и печатью организации, в которой содержится информация: Ф.И.О. обучающегося; перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики; объемы учебных часов, формы промежуточной аттестации; годы обучения студента в другом образовательном учреждении.

2.3. Зачет результатов освоения учебных предметов, обеспечивающих получение среднего общего образования, осуществляется на основании аттестата о среднем общем образовании, представленным обучающимся на первом курсе.

2.4. Подлежат зачету дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объем часов составляет не менее 90 % от количества часов, отведенных на ее изучение в учебном плане Банковского колледжа.

2.5. В случае положительных оценок по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам, освоенных в другой образовательной организации, принимается решение о зачете их результатов с изданием соответствующего приказа.

2.5. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) недостаточного объема часов (менее 90%) решение о зачете дисциплины принимается с учетом мнения педагогического совета колледжа.

2.6. Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину. В случае несовпадения форм

промежуточной аттестации по дисциплине («зачет» вместо «дифференцированного зачета», «экзамена»), данный учебный предмет, дисциплина (модуль), практика может быть зачтен с оценкой «удовлетворительно». При несогласии обучающегося с данной оценкой за ним сохраняется право пересдать ее на общих основаниях.

2.7. Курсовая работа обучающегося подлежит перезачету при условии совпадения наименования профессионального модуля, по которому она написана.

2.8. Не зачтенные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики должны быть сданы в установленные сроки, наличие незачтенных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик приравнивается к академической задолженности.

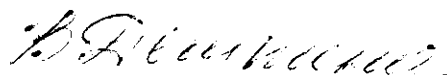
2.9. Результаты зачета выставляются в зачетную книжку обучающегося и экзаменационную ведомость. Записи о зачете вносятся в зачетные книжки обучающихся.

2.10. Обучающиеся, имеющие зачет по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам освобождаются от повторного их освоения и могут эти занятия не посещать.

2.11. С целью повышения оценки, полученной в другой образовательной организации обучающийся может пересдать учебный предмет, курс, дисциплину (модуль), практику на повышенную оценку по личному заявлению.

2.12. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчисления его до завершения освоения им образовательной программы СПО записи о зачтенных учебных предметах, курсах, дисциплинах (модулях), практиках вносятся в справку о результатах обучения в Банковском колледже.

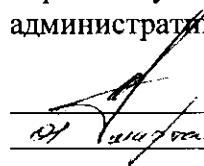
Заведующий отделением СПО



В.Г. Демкина


«13» февраля 2017 г.

СОГЛАСОВАНО
Юрисконсульт
административного отдела



А.В. Ермаков
20 17 г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора



Л.Е. Астахова
06 февраля 2017 г.

РАССМОТРЕНО
Решение Педагогического совета
Протокол № 02-25/02
от 15 февраля 2017 г.

РАССМОТРЕНО
Решение Студенческого совета
Протокол № 02-11/02
от 06 февраля 2017 г.