

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОРЛОВСКИЙ БАНКОВСКИЙ
КОЛЛЕДЖ ЦЕНТРАЛЬНОГО БАНКА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ПОРЯДОК

«13» апреля 2017 г. № Ор-10/160

организации работы кураторов в профессиональном образовательном учреждении «Орловский банковский колледж Центрального банка Российской Федерации»

УТВЕРЖДАЮ

Директор профессионального образовательного учреждения «Орловский банковский колледж Центрального банка Российской Федерации»



А.В. Мельников

«13» апреля 2017 г.

1. Общие положения

1.1. Порядок организации работы кураторов в профессиональном образовательном учреждении «Орловский банковский колледж Центрального банка Российской Федерации» (далее - Порядок) регулирует и определяет нормативно-правовую и организационно - методическую основу деятельности кураторов учебных групп профессионального образовательного учреждения «Орловский банковский колледж Центрального банка Российской Федерации» (далее - Банковский колледж).

1.2. Главным направлением деятельности кураторов является организация единого процесса воспитания и обучения, являющегося общественно значимым благом и осуществляемого в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений и навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции, определенных объемом и сложностью в целях интеллектуального, духовно - нравственного, творческого, физического и профессионального развития человека, удовлетворение его образовательных потребностей и интересов, а также координация учебно-воспитательной работы в учебной группе.

1.3. Кураторы назначаются приказом директора из числа преподавателей на период обучения обучающихся с 1 по 4 курс.

1.4. Основными принципами деятельности куратора являются гуманистический характер воспитания (приоритет жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, свободного развития личности, воспитание взаимоуважения, трудолюбия, гражданственности, патриотизма, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к природе, окружающей среде, рационального природопользования) личностно-ориентированный подход в воспитании, уважение личности обучающегося, приоритет прав и законных интересов, педагогическая поддержка в социальном развитии, содействие саморазвитию и самореализации обучающихся, развитие студенческого самоуправления, доброжелательность в отношениях со студентами, их законными представителями.

1.5. Свою работу куратор осуществляет в тесном контакте с руководителем физического воспитания, заведующими учебными кабинетами, лабораториями, кафедрами, другими преподавателями, заведующим отделением, воспитателями, работниками отделения среднего профессионального образования, руководством Банковского колледжа. Непосредственное руководство и контроль деятельности кураторов осуществляет заведующий отделением среднего профессионального образования.

1.6. Настоящий Порядок разработан на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации в сфере организации деятельности кураторов в профессиональных образовательных организациях;
- Устава профессионального образовательного учреждения «Орловский банковский колледж Центрального банка Российской Федерации»;
- Правил внутреннего распорядка профессионального образовательного учреждения «Орловский банковский колледж Центрального банка Российской Федерации»;
- Иных локальных нормативных актов профессионального образовательного учреждения «Орловский банковский колледж Центрального банка Российской Федерации».

1.7. Кураторы в своей деятельности руководствуются:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Уставом профессионального образовательного учреждения «Орловский банковский колледж Центрального банка Российской Федерации»;
- Настоящим Порядком;
- другими локальными нормативными актами профессионального образовательного учреждения «Орловский банковский колледж Центрального банка Российской Федерации».

2. Основные цели, задачи деятельности кураторов

2.1. Целями деятельности куратора являются:

2.1.1. деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

2.1.2. формирование и развитие общих и профессиональных компетенций, знаний, умений через повышение мотивации к учебной деятельности;

2.1.3. создание единого студенческого коллектива Банковского колледжа;

2.1.4. формирование активной гражданской позиции и общей культуры обучающихся.

2.2. Основными задачами деятельности куратора являются:

2.2.1. повышение мотивации учебной деятельности, развитие потенциальных способностей обучающихся;

2.2.2. включение обучающихся в органы студенческого самоуправления в образовательном процессе и во внеучебной деятельности;

2.2.3. оказание помощи обучающимся в личностном и профессиональном самоопределении, самовыражении и самоутверждении;

2.2.4. содействие адаптации обучающихся, создание благоприятных условий обучения, проживания в общежитии Банковского колледжа;

2.2.5. приобщение обучающихся к лучшим традициям Банковского колледжа, формирование чувства патриотизма и гордости за свое образовательное учреждение, гражданских качеств, толерантности;

2.2.6. выявление лидеров в студенческом коллективе и формирование студенческого актива Банковского колледжа.

3. Основные направления деятельности кураторов

3.1. Изучение личности обучающегося, его склонностей, интересов, особенностей характера, с целью оказания ему помощи в саморазвитии, самоопределении и самореализации.

3.2. Осуществление непосредственного наблюдения за индивидуальным развитием каждого обучающегося.

3.3. Создание оптимальных условий для формирования личности, оказание помощи в раскрытии потенциальных способностей.

3.4. Создание коллектива группы как воспитывающей среды, обеспечивающей социализацию каждого обучающегося.

3.5. Организация всех видов деятельности: индивидуальной, групповой и коллективной.

3.6. Внесение на рассмотрение руководства, Студенческого совета Банковского колледжа предложений о наложении взысканий и о поощрении обучающихся.

3.7. Разработка программы индивидуальной работы с обучающимися, их родителями, приглашение родителей (лиц, их заменяющих) в Банковский колледж.

3.8. Создание собственных воспитательных систем и программ, не нарушающих основные принципы и подходы к организации воспитательной деятельности в Банковском колледже;

3.9. Ведение опытно-экспериментальной и методической работы по различным проблемам воспитания.

4. Права и обязанности куратора

4.1. Куратор обязан:

4.1.1. содействовать обеспечению соблюдения прав и свобод обучающихся, уважать их честь и достоинство; охрану их жизни, здоровья и безопасности в период образовательного процесса; соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать нормам профессиональной этики;

4.1.2. принимать участие в организации учебно-воспитательного процесса в группе, систематически анализировать состояние успеваемости и динамику общего развития обучающихся, осуществлять текущий контроль за учебным процессом, проводить анализ «Итогов дня», информировать родителей (лиц, их заменяющих) об успеваемости обучающихся, проводить с ними индивидуальную работу;

4.1.3. заниматься развитием творческих способностей и интересов обучающихся, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

4.1.4. вносить предложения о поощрении обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, инновационной деятельности;

4.1.5. контролировать посещаемость учебных занятий, осуществлять проверку объяснительных записок, предоставляемых обучающимися, проводить плановые и, в исключительных случаях, внеплановые родительские собрания;

4.1.6. изучать индивидуальные особенности обучающихся в группе, условия их жизнедеятельности в Банковском колледже и в семье, при необходимости информировать об этом руководство, и проводить индивидуальную работу с отдельными обучающимися и их родителями, оказывать помощь обучающимся в решении острых жизненных проблем, содействовать их социальной и правовой защите;

4.1.7. вовлекать обучающихся в систематическую деятельность и коллективные творческие дела, во внеурочную и внеклассную работу, привлекать к воспитательной деятельности педагогов, работающих в группе, родителей обучающихся, специалистов

кредитных организаций и учреждений Центрального банка, искусства, спорта, медицинских учреждений и правоохранительных органов;

4.1.8. пропагандировать здоровый образ жизни, участвовать в организации занятий по физической культуре, вовлекать обучающихся в спортивные секции; организовывать работу с обучающимися, в том числе их социально-психологическое тестирование в целях раннего выявления употребления наркотических средств и психотропных веществ, алкогольных и слабоалкогольных веществ, курения, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4.1.9. осуществлять диагностику воспитанности обучающихся, эффективности воспитательных воздействий, координировать усилия всех педагогов;

4.1.10. планировать свою кураторскую деятельность в соответствии с требованиями, установленными в Банковском колледже, вести документацию, отражающую ход и результативность воспитательной работы обучающихся (план работы, журнал учебных занятий, журнал классного руководителя) и другую документацию (отчеты, справки, методические материалы с разработками воспитательных мероприятий);

4.1.11. осуществлять контроль ведения зачетных книжек обучающихся, вносить информацию в личную карточку обучающегося.

4.1.12. повышать свой педагогический и квалификационный уровень по вопросам педагогики, психологии, деятельности, вовлекающей обучающихся в общественные отношения.

4.3. Куратор имеет право:

4.3.1. получать регулярно информацию о физическом здоровье обучающихся, их успеваемости и посещаемости;

4.3.2. получать своевременную методическую и организационно-педагогическую помощь от руководства и коллектива преподавателей Банковского колледжа;

4.3.3 рекомендовать старосту из числа студентов, делать представление на поощрения и взыскания обучающихся.

4.3.4. использовать в своей работе теорию и практику воспитательной деятельности педагогического коллектива Банковского колледжа, посещать инструктивные совещания;

4.3.5. проводить часы общения, собрания и внеклассные мероприятия.

5. Основные функции куратора

5.1. В соответствии с возложенными на него задачами куратор осуществляет следующие функции:

5.1.1. Аналитическая:

– изучение индивидуальных особенностей обучающихся, сформировавшихся под влиянием (или без влияния) семьи;

– выявление специфики и определение динамики развития группы;

– изучение и анализ состояния и условий семейного воспитания каждого обучающегося;

– изучение и анализ воспитательных возможностей окружающей среды на обучающихся, воспитательных возможностей педагогического коллектива.

5.1.2. Прогностическая:

– прогнозирование уровней индивидуального развития обучающихся и этапов формирования коллектива группы;

– предвидение результата обучения;

– построение модели воспитательной подсистемы, соответствующей воспитательной системе Банковского колледжа в целом;

- определение ближних и дальних перспектив жизни и деятельности обучающихся, группы;

- предвидение последствий складывающихся в коллективе отношений.

5.1.3. Организационно-координирующая:

- организация и стимулирование разнообразной деятельности обучающихся;
- помощь и сотрудничество в планировании общественно-значимой деятельности, в организации деятельности органов студенческого самоуправления;

- установление связей семьи и Банковского колледжа; проведение психолого–педагогического консультирования обучающихся и их родителей (законных представителей);

- защита прав и свобод обучающихся;
- индивидуальная работа с обучающимися;
- участие в работе Педагогического и Методического советов, Студенческого совета, Старостата, Совета студенческого общежития, Совета по профилактике правонарушений;

- ведение документации;
- участие в создании оптимальных материально-бытовых условий для внеурочной деятельности;

- ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время внеурочных мероприятий;

- формирование коллектива группы.

5.1.4. Коммуникативная:

- развитие и регулирование межличностных отношений между обучающимися и взрослыми;

- помощь в адаптации каждого обучающегося в коллективе;
- содействие общему благоприятному психологическому климату в коллективе в целом и для отдельного обучающегося;

- помощь в установлении отношений с окружающими людьми, социумом.

6. Критерии оценки работ куратора

6.1. Результативность деятельности куратора определяется с помощью следующих критериев:

- упорядоченности жизнедеятельности классного коллектива группы;
- уровня зрелости учебного коллектива, его ценностных ориентиров;
- общего психологического климата в группе, социальной защищенности каждого члена коллектива и его комфортности, системы взаимоотношений в коллективе;

- реального роста воспитанности и общей культуры обучающихся;
- участия родителей в жизни коллектива группы;
- роли и места коллектива в общешкольном коллективе;
- активной позиции куратора, его участия в инновационных процессах воспитания.

6.2. Итоги деятельности куратора в течение года подводятся по результатам следующих видов работ:

- анализа плана работы и дневника куратора;
- анализа результатов аналитико-диагностической деятельности куратора;
- анализа результатов анкетирования обучающихся;
- анализа материалов собеседования с куратором по должностным обязанностям;

- обобщения опыта работы на методических объединениях кураторов, на Педагогических советах, в конкурсе «Лучший куратор группы»;
- анализа участия группы в коллективных творческих делах Банковского колледжа;
- итогов обучения за семестр, за курс;
- итогов посещаемости учебных занятий;
- отсутствие правонарушений, взысканий, налагаемых на обучающихся;
- санитарного состояния учебных аудиторий.

7. Заключительные положения

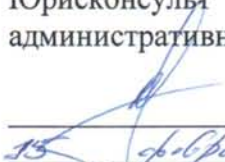
7.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения его приказом по Банковскому колледжу.

7.2. С момента вступления в силу настоящего Порядка считать утратившим силу Порядок организации работы кураторов в профессиональном образовательном учреждении «Орловский банковский колледж Центрального банка Российской Федерации» от 01.03.2016 № 01-10/102.

Заведующий
отделением среднего
профессионального образования
10 февраля 2017 г.



В.Г. Демкина

СОГЛАСОВАНО
Юрисконсульт
административного отдела

А.В. Ермаков
15 февраля 2017 г.

СОГЛАСОВАНО
Решением
Педагогического совета
Протокол № 02-11/02
от 15 февраля 2017 г