

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОРЛОВСКИЙ БАНКОВСКИЙ
КОЛЛЕДЖ ЦЕНТРАЛЬНОГО БАНКА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ПОЛОЖЕНИЕ

01 марта 2016 г. № 01-10/40

об отделении среднего профессионального образования в профессиональном образовательном учреждении «Орловский банковский колледж Центрального банка Российской Федерации»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

профессионального образовательного учреждения «Орловский банковский колледж Центрального банка Российской Федерации»



Н.А. Кузьмина

2016 г.

1. Общие положения

1.1. Положение об отделении среднего профессионального образования в профессиональном образовательном учреждении «Орловский банковский колледж Центрального банка Российской Федерации» (далее – Положение) регулирует деятельность отделения среднего профессионального образования профессионального образовательного учреждения «Орловский банковский колледж Центрального банка Российской Федерации» (далее - Банковский колледж).

1.2. Отделение среднего профессионального образования (далее - Отделение) является структурным подразделением Банковского колледжа, обеспечивающим подготовку высококвалифицированных специалистов по программам подготовки специалистов среднего звена в соответствии с потребностями общества и государства, а так же удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования; в том числе интеллектуального, культурного и профессионального развития человека.

1.3. Отделение осуществляет подготовку специалистов в соответствии с федеральными образовательными стандартами на базе основного общего, среднего общего образования.

1.4. Настоящее Положение разработано на основании:

– Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

– Приказа Минобрнауки России от 28.07.2014 № 837 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 «Банковское дело» базовой и углубленной подготовки» (с изменениями и дополнениями);

– Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального обучения» (с изменениями и дополнениями);

– Приказа Минобрнауки России от 18.04.2013 № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» (с изменениями и дополнениями);

– Устава профессионального образовательного учреждения «Орловский банковский колледж Центрального банка Российской Федерации»;

– Иных локальных нормативных актов профессионального образовательного учреждения «Орловский банковский колледж Центрального банка Российской Федерации».

2. Структура

2.1. Отделение создается, реорганизуется, ликвидируется на основании приказа директора Банковского колледжа и согласуется с Советом Банковского колледжа.

2.2. Отделение создается при наличии учебно-материальной базы и преподавательского состава, необходимых для подготовки квалифицированных специалистов, а также при наличии не менее 200 обучаемых.

2.3. Структура и штатная численность Отделения устанавливаются приказом директора Банковского колледжа.

2.4. Отделение имеет печать со своим наименованием и соответствующие штампы.

2.5. Руководство Отделением осуществляет заведующий, назначаемый директором Банковского колледжа из числа работников, имеющих высшее профессиональное образование по специальностям «Финансы и кредит», «Педагогика и психология» или родственные им из соответствующей группы специальностей и опыт работы преподавателем Банковского колледжа или специалистом Банка России не менее 3 лет.

2.6. В своей деятельности заведующий Отделением непосредственно подчиняется заместителю директора, курирующему отделение среднего профессионального образования Банковского колледжа.

2.7. Контроль и координацию деятельности Отделения осуществляет заместитель директора, курирующий отделение среднего профессионального образования Банковского колледжа.

3. Функции Отделения

3.1. Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.07 «Банковское дело» по очной и заочной формам обучения, включая модуль общего среднего образования (общеобразовательный) и программу углубленной подготовки специалистов банковского дела на базе среднего общего образования..

3.2. Совершенствование содержания образовательных услуг на основе компетентностного подхода в соответствии с тенденциями развития науки, практики, банковского законодательства, использования новейших образовательных программ и банковских технологий.

3.3. Регулирование обязательных учебных занятий по формам обучения, осуществление

составления еженедельного расписания обязательных занятий, расписаний лабораторно-экзаменационных и экзаменационных сессий.

3.4. Создание необходимых условий для реализации образовательных программ путём работы с заведующими кафедр, руководителями учебных кабинетов и лабораторий. Обеспечение выполнения рабочих программ, календарно-тематических планов и графиков учебного процесса

3.5. Обеспечение проведения основных видов учебных занятий: урок, лекция, лекция-консультация, семинар, практическое занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, производственная (профессиональная) практика, выполнение и защита курсового проекта, выполнение выпускной квалификационной работы (дипломной), встречи со специалистами учреждений Банка России и кредитных организаций.

Внедрение в образовательный процесс современных педагогических технологий, форм и методов обучения.

3.6. Организация внеаудиторной работы с целью формирования общих и профессиональных компетенций и повышения познавательной активности обучающихся.

3.7. Организация научно-исследовательской деятельности, проведение научно-практических конференций, олимпиад, конкурсов, выставок.

3.8. Проведение мероприятий по сохранению численности контингента обучающихся; отчислению, переводу, восстановлению на обучение обучающихся в соответствии с Уставом и другими локальными нормативными актами Банковского колледжа.

3.9. Обеспечение контроля знаний, умений и профессиональных компетенций обучающихся в соответствии с локальным нормативным актом Банковского колледжа.

3.10. Проведение различных видов диагностики, обеспечение охраны здоровья обучающихся в Банковском колледже: профилактика несчастных случаев, проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий, пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни, организация и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся для занятия ими физической культурой и спортом; профилактика и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ.

3.11. Ведение делопроизводства в Отделении.

3.12. Управление учебной деятельностью обучающихся и проведение мероприятий, позволяющих проверить:

- сформированность профессиональных компетенций, умений и знаний применять полученные теоретические знания при решении практических задач и выполнении лабораторных работ;

- владение основами научно-исследовательской и самостоятельной работы с учебной литературой, учебно-методическими материалами;

– соответствие уровня и качества подготовки выпускника Государственным требованиям по специальности 38.02.07 «Банковское дело».

3.13. Разработка графиков выполнения учебного плана.

3.14. Организация проведения консультаций.

3.15. Информирование обучающихся о сроках учебных мероприятий.

3.16. Подготовка учебной документации.

4. Права

4.1. Работники Отделения имеют право:

4.1.1. защищать свою профессиональную честь и достоинство.

4.1.2. участвовать в управлении Банковским колледжем в порядке, определяемом его Уставом.

4.1.3. избирать и быть избранным в Совет и другие выборные органы Банковского колледжа, участвовать в обсуждении вопросов его деятельности.

4.1.4. обжаловать приказы и распоряжения директора Банковского колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.1.5. получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, бесплатно пользоваться библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, и других структурных подразделений Банковского колледжа в порядке, установленном его Уставом.

4.1.6. выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

5. Взаимоотношения (служебные связи)

5.1. Отделение поддерживает постоянную связь с обучающимися.

5.1.1. К обучающимся на Отделении относятся студенты. Студентом является лицо, зачисленное приказом директора для обучения по программе подготовке специалистов среднего звена Банковского колледжа.

5.1.2. Прием поступающих на Отделение организован в соответствии с Правилами приема в Банковский колледж.

5.1.3. Порядок приема поступающих в Банковский колледж осуществляется за счет средств сметы Банка России и по договорам с физическими и юридическими лицами с оплатой стоимости обучения.

5.1.4. Права и обязанности обучающихся в Банковском колледже определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Банковского колледжа, Правилами внутреннего распорядка Банковского колледжа.

5.1.5. Обучающиеся получают, углубляют профессиональные знания, выполняют все виды учебной работы, установленные учебными планами.

5.1.6. Обучающиеся Отделения обязаны посещать занятия, предусмотренные учебными

планами, в полном объеме выполнять все требования образовательной программы.

5.1.7. Обучающиеся имеют право участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Банковского колледжа, обжаловать приказы и распоряжения директора Банковского колледжа, в установленном законодательством Российской Федерации порядке бесплатно пользоваться библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых и других структурных подразделений Банковского колледжа в порядке, установленном его Уставом.

5.1.8. За невыполнение учебных планов, нарушение предусмотренных Уставом Банковского колледжа обязанностей, Правил внутреннего распорядка Банковского колледжа, к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания и воздействия вплоть до отчисления.

5.1.9. Основания и порядок отчисления и перевода студентов определяются Уставом и локальными нормативными актами Банковского колледжа.

5.2. Ежедневный контроль посещения учебных занятий обучающимися, выполнения Правил внутреннего распорядка Банковского колледжа возложен на воспитателя 1 категории отделения среднего профессионального образования.

5.3. Отделение взаимодействует с Приемной комиссией Банковского колледжа.

5.3.1. Приемная комиссия передает документы (дела) вновь зачисленных обучающихся очной и заочной форм обучения на Отделение не позднее даты приказа о зачислении.

5.3.2. Передача оформляется в установленном порядке.

5.4. Отделение взаимодействует с Архивом Банковского колледжа.

5.4.1. По окончании учебного года Отделение передаёт в Архив Банковского колледжа все документы по организации учебного процесса и учебной деятельности обучающихся, а также курсовые проекты, дипломные работы и другую документацию, которая подлежит хранению.

5.5. За своевременность и полноту передачи документации ответственность возлагается на секретаря учебной части.

6. Ответственность

6.1. Ответственность работников Отделения устанавливается их должностными инструкциями.

6.2. На заведующего Отделением возлагается ответственность за:

6.2.1. Надлежащее и своевременное выполнение Отделением функций, предусмотренных настоящим Положением.

6.2.2. Организацию в Отделении оперативной и качественной подготовки документов, их исполнение, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями.

6.2.3. Соблюдение работниками Отделения трудовой и производственной дисциплины.

6.3. Заведующий Отделением организует работу и несет ответственность за состояние личных дел обучающихся.

6.4. Заведующий отделением в установленном порядке отчитывается перед директором Банковского колледжа и заместителем директора, курирующим отделение среднего профессионального образования.

6.5. Работники Отделения готовят отчетную информацию по всем видам деятельности для Учредителя Банковского колледжа.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его приказом по Банковскому колледжу.

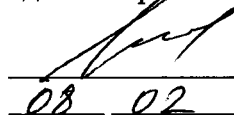
7.2. С момента вступления в силу настоящего Положения считать утратившим силу Положение об отделении среднего профессионального образования в Образовательном учреждении среднего профессионального образования «Орловская банковская школа (колледж) Центрального банка Российской Федерации» от 18.12.2014 № 63.

Заведующий отделением среднего профессионального образования
01 02 2016 г.



В.Г. Демкина

СОГЛАСОВАНО
Юрисконсульт
административного отдела

 О.В. Алехин
08 02 2016 г.

РАССМОТРЕНО

Решением Общего собрания
(конференции) работников

Протокол № 1
от 08 02 2016 г.

СОГЛАСОВАНО

Решением
Совещания Демидовской школы
Протокол № 05-11/01
от 03 03 2016 г.