

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОРЛОВСКИЙ БАНКОВСКИЙ
КОЛЛЕДЖ ЦЕНТРАЛЬНОГО БАНКА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ПОЛОЖЕНИЕ

01 марта 2016 г. № 01-10/36

об отделе информационно-технического обеспечения в профессиональном образовательном учреждении «Орловский банковский колледж Центрального банка Российской Федерации»

УТВЕРЖДАЮ

Директор
профессионального
образовательного учреждения
«Орловский банковский колледж
Центрального банка Российской
Федерации»



Н.А. Кузьмина

1. Общие положения

1.1. Положение об отделе информационно-технического обеспечения профессионального образовательного учреждения «Орловский банковский колледж Центрального банка Российской Федерации» (далее - Положение) устанавливает порядок деятельности отдела информационно-технического обеспечения профессионального образовательного учреждения «Орловский банковский колледж Центрального банка Российской Федерации» (далее – Банковский колледж).

1.2. Отдел информационно-технического обеспечения является структурным подразделением Банковского колледжа.

1.3. Отдел информационно-технического обеспечения в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

- действующим законодательством Российской Федерации;
- нормативно-правовыми актами Банка России;
- Уставом профессионального образовательного учреждения «Орловский банковский колледж Центрального банка Российской Федерации»;
- приказами и распоряжениями директора Банковского колледжа.
- локальными нормативными актами Банковского колледжа.

1.4. Отдел информационно-технического обеспечения возглавляет заместитель директора – начальник отдела, назначаемый приказом директора Банковского колледжа.

1.5. Заместитель директора – начальник отдела Банковского колледжа курирует отдел информационно-технического обеспечения.

1.6. Структура и штатная численность отдела информационно-технического обеспечения утверждается директором Банковского колледжа.

2. Цели и задачи отдела информационно-технического обеспечения

2.1. К целям относятся:

2.1.1. Поддержка и развитие материально-технической базы Банковского колледжа в части вычислительной копировально-множительной техники, телекоммуникационного и серверного оборудования, инженерно-технических средств охраны (далее - ИТСО), технических средств обучения и средств безопасности и защиты информации.

2.1.2. Поддержка и приобретение программного обеспечения (далее – ПО) для автоматизации структурных подразделений Банковского колледжа и учебного процесса по всем направлениям деятельности.

2.1.3. Обеспечение учебного процесса в части использования вычислительной техники при подготовке и проведении учебных занятий, поиске и реализации новых направлений автоматизации учебного процесса, а также проведении общешкольных мероприятий.

2.1.4. Оказание справочно-информационных услуг в области хранения, поиска и использования электронных баз данных, справочно-правовых информационных систем, электронного учебно-методического обеспечения, а также в области приема-передачи электронной корреспонденции.

2.1.5. Организация работ по информационному наполнению Интернет сайта Банковского колледжа в сети Интернет, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. К задачам относятся:

2.2.1. Настройка и обеспечение бесперебойной работы, ремонт вычислительной и оргтехники, технических средств обучения.

2.2.2. Контроль использования и размещения, учета движения компьютерной и оргтехники Банковского колледжа.

2.2.3 Настройка и обеспечение бесперебойной работы средств передачи данных, организация работ по их ремонту и обслуживанию.

2.2.4 Подготовка проектов договоров по всем направлениям деятельности отдела информационно-технического обеспечения.

2.2.5 В сфере поддержки и развития программного обеспечения (ПО), отдел информационно-технического обеспечения осуществляет:

- поиск и проверку ПО на возможность использования в Банковском колледже;
- настройку и обеспечение бесперебойной работы имеющегося ПО;
- разработку (при необходимости) прикладного ПО согласно техническому заданию

(ТЗ) для нужд Банковского колледжа.

2.2.6 В сфере поддержки развития БиЗИ, отдел информационно-технического обеспечения осуществляет:

- обеспечение соблюдения требований информационной безопасности;
- настройку и обеспечение бесперебойной работы ПО системы контроля доступа;
- настройку и обеспечение бесперебойной работы системы антивирусной защиты;
- контроль использования ресурсов сети интернет по средствам интернет шлюза

IdcoICS.

2.2.7 Обеспечение работ, связанных с информационной безопасностью на компьютерах, подключенных к сетевым ресурсам Банка России или выполняющих специализированные программные задачи Банка России.

2.2.8 Подготовку предложений по поддержанию защиты информации Банковского колледжа на современном уровне.

2.2.9 В сфере обеспечения учебного процесса, отдел информационно-технического обеспечения осуществляет:

- организацию наполнения средствами вычислительной техники (ВТ) компьютерных классов в соответствии с нормами СанПиН;
- информационно-техническое обеспечение учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся;
- настройку и обеспечение бесперебойной работы программного обеспечения учебного процесса (системного ПО, электронных учебников, учебно-демонстрационного ПО, специализированного программного обеспечения учебного назначения);
- разработку методов использования вычислительной техники в учебном процессе;

– поиск и реализацию новых направлений и форм обучения с использованием электронных технологий;

2.2.10 В сфере справочно-информационных услуг отдел ИТО осуществляет:

- поиск и проверку справочно-информационных систем на возможность использования в Банковском колледже;
- настройку, обеспечение бесперебойной работы и обновление электронных справочно-поисковых систем;
- техническое обеспечение наполнения и корректировки электронного фонда учебно-методического обеспечения;
- настройку и обеспечение бесперебойной работы программного комплекса справочно-информационного отдела (СИО);
- консультирование пользователей справочных систем и средств ВТ;
- помощь сотрудникам Банковского колледжа в проведении копировальных и множительных работ;
- техническое обеспечение приема-передачи корреспонденции по электронным каналам связи;
- помощь в компьютерной обработке внешних и внутренних бумажных документов, перевод их в электронную форму.

3. Основные направления деятельности отдела информационно-технического обеспечения.

3.1. Поддержка и развитие материально-технической базы Банковского колледжа в части вычислительной, организационной техники и телекоммуникационного оборудования, технических средств обучения и передачи данных;

3.2. Обеспечение учебного процесса в части использования вычислительной техники и программного обеспечения при подготовке и проведении учебных занятий, поиск и реализация новых направлений компьютеризации учебного процесса;

3.3. Поддержка и развитие автоматизации работы структурных подразделений Банковского колледжа;

3.4. Поддержка и развитие средств и мероприятий, связанных с безопасностью и защитой информации.

3.2. Контроль использования и размещения информационно - технических средств обучения, включая учет движения вычислительной и копировально-множительной техники и другого оборудования.

3.3. Сопровождение и ремонт ИТСО, систем видеонаблюдения, систем кондиционирования воздуха в помещениях, а также систем оповещения и управления эвакуацией людей при возникновении чрезвычайных ситуаций.

3.4. Сопровождение телекоммуникационного оборудования, а также организация и проведение работ по ремонту и плановому и внеплановому техническому обслуживанию оборудования.

3.5. Приобретение вычислительной и копировально-множительной техники, а также лицензий на право использования программных продуктов.

3.6. Обеспечение соблюдения требований информационной безопасности (системы криптографической защиты информации, защита от компьютерных вирусов и т.д.).

3.7. Поиск и тестирование нового лицензионного программного обеспечения на возможность использования в Банковском колледже.

3.8. Сопровождение и обновление установленного программного обеспечения по всем направлениям деятельности Банковского колледжа.

4. Организация работы и материально-техническая база отдела информационно-технического обеспечения.

5.2 Планирование и организация работы отдела информационно-технического обеспечения проводится на основании заявок и планов других структурных подразделений Банковского колледжа. Отдел информационно-технического обеспечения осуществляет свою работу по совершенствованию материально-технической базы в соответствии с планами работ, в рамках финансирования соответствующих статей и их лимитов.

5.3 Руководство Банковского колледжа обеспечивает отдел информационно-технического обеспечения необходимыми помещениями, оборудованием, техническими средствами, инвентарем.

5.4 Работники отдела информационно-технического обеспечения осуществляют свои обязанности в соответствии с должностными инструкциями. Должностные инструкции при необходимости корректируются, утверждаются директором Банковского колледжа и доводятся до сведения исполнителей.

5.5 Для выполнения производственных и учебных задач работники отдела информационно-технического обеспечения могут привлекать работников других структурных подразделений Банковского колледжа по согласованию с руководителями соответствующих структурных подразделений и/или руководством Банковского колледжа.

5.6 Результаты работы отдела информационно-технического обеспечения ежегодно рассматриваются на Совете Банковского колледжа, при необходимости вносятся изменения в план работы отдела информационно-технического обеспечения на следующий календарный год.

6. Права

Отдел информационно-технического обеспечения имеет право:

- 6.1. Доводить до структурных подразделений Банковского колледжа рекомендации и инструкции по обеспечению сохранности средств вычислительной техники и копировально-множительного оборудования, соблюдения правил по работе с компьютерной техникой и периферийными устройствами, а также осуществлять оперативно-технический контроль и фактическую проверку исполнения рекомендаций.
- 6.2. От имени Банковского колледжа осуществлять переписку по вопросам информационного и материально-технического обеспечения деятельности всех структурных подразделений Банковского колледжа.
- 6.3. Представлять Банковский колледж по всем вопросам, относящимся к компетенции отдела в сфере использования и развития информационных систем и материально-технического обеспечения, средств ИТСО в государственных и иных органах, а также в различных организациях и учреждениях на территории Российской Федерации.
- 6.4. По результатам проверок состояния используемого оборудования вносить предложения руководству Банковского колледжа о привлечении к материальной и дисциплинарной ответственности работников, студентов Банковского колледжа в случае допущения ими повреждений или порчи имущества, закрепленного за отделом.

7. Взаимоотношения (служебные связи).

7.1. Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим Положением, отдел информационно-технического обеспечения взаимодействует:

7.1.1. Со всеми структурными подразделениями Банковского колледжа по вопросам:

– проектов договоров по всем направлениям деятельности отдела информационно-технического обеспечения для проведения правовой экспертизы и визирования.

7.1.5. С отделением среднего профессионального образования и отделением дополнительного профессионального образования по вопросам:

Получения:

- информации о размещении учебных групп в ходе учебного процесса;
- информации о необходимости оснащения учебных аудиторий и рабочих мест работников средствами вычислительной техники и копировально-множительного оборудования, а также лицензионного программного обеспечения и справочно-информационных систем;
- информации о проводимых общешкольных мероприятиях среди обучающихся.

Предоставления:

- планов работы по обеспечению учебного процесса средствами вычислительной техники и программных комплексов.

8. Ответственность

8.1. За несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на отдел информационно-технического обеспечения задач.

8.2. За несоблюдение законодательства в области трудового права.

8.3. Работники отдела информационно-технического обеспечения несут персональную ответственность в пределах должностных обязанностей, определенных трудовым договором.

8.4. Работники отдела информационно-технического обеспечения могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, уголовной ответственности в случае и в порядке, предусмотренном законодательством.

8.5. Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности предусмотрен Правилами внутреннего трудового распорядка Банковского колледжа.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его приказом по Банковскому колледжу.

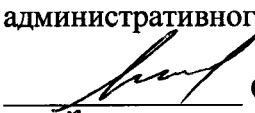
9.2. С момента вступления в силу настоящего Положения считать утратившим силу Положение об отделе информационно-технического обеспечения в Образовательном учреждении среднего профессионального образования «Орловская банковская школа (колледж) Центрального банка Российской Федерации» от 18.12.2014 №52.

Заместитель директора – начальник
отдела информационно-технического обеспечения
01 02 2016 г.



В.М. Поздняков

СОГЛАСОВАНО
Юрисконсульт
административного отдела


08 02 2016 г. О.В. Алехин

РАССМОТРЕНО
Решением Общего собрания
(конференции) работников и студентов

Протокол № 1
от 08 02 2016 г.

СОГЛАСОВАНО
Решением
Совета Банковского колледжа
Протокол № 03-11/01
от 03 03 2016 г.